



## **2. Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok**

a) Az elszámolás (a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számla és/ vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylatok ) 1. pontban felsorolt, az eredeti példányon rávezetve az alábbi szövegezést:

„a számlán szereplő tétel(ek) (vagy ebből ....Ft) Demjén Község Önkormányzata felé elszámolva a ..... számú támogatási szerződésre”, majd a bizonylatokról készült hitelesített másolat képezi az elszámolás alapját.

b) Az elszámoláshoz egy **szakmai beszámoló** is szükséges, mely a következő tartalommal kerüljön összeállításra:

ba) A szervezet megnevezése , címe, vezetőjének neve, elérhetősége

bb) A szervezet fő tevékenységének bemutatása

bc) A támogatott tevékenység/program végrehajtásának bemutatása, annak eredménye, tapasztalatok

bd) A támogatott tevékenység/program résztvevőinek száma

be) Egyéb tapasztalatok, vélemények, egyéb fontosnak tartott információ

bf) Az elszámolás tárgyát képező rendezvények/programok, fotódokumentációja

bg) A következő szöveg: „Alulírott civil szervezet vezetője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, a fenti adatok valóságok, az általam képviselt szervezet nyilvántartásában levő dokumentumokon alapulnak.”